



XUNTA DE GALICIA

CONSELLERÍA DE CULTURA, EDUCACIÓN
E ORDENACIÓN UNIVERSITARIA

Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa
EEASSD DO SISTEMA EDUCATIVO DE GALICIA

Guía docente

Título superior de diseño

Especialidade: DISEÑO DE INTERIORES

Disciplina: TECNOLOGÍA DIGITAL APLICADA II

Mo-
delo.
Guía
do-
cen-
te.
Ver.
01.
01/09
/2015



Índice

1.	Identificación e contextualización	3
2.	Descripción da disciplina	3
2.1	Descriptores	3
2.2	Relación con outras disciplinas de contidos progresivos.....	3
2.3	Interese da disciplina para a consecución dos obxectivos da titulación	3
2.4	Metodoloxía	4
3.	Obxectivos.....	4
4.	Competencias que se desenvolven na disciplina.....	5
4.1	Competencias transversais	5
4.2	Competencias xerais	5
4.3	Competencias específicas da titulación.....	5
5.	Organización dos contidos	6
5.1	Contidos	6
5.2	Organización	6
6.	Procedemento de avaliación.....	6

Mo-
delo.
Guía
do-
cen-
te.
Ver.
01.
01/09
/2015



Identificación e contextualización

Datos da disciplina					
Escolas	Escola de Arte e Superior de Deseño "Ramón Falcón". Lugo				
Web escolas	escoladeartelugo.com				
Mail escolas	info@escoladeartelugo.com				
Materia	PROXECTO DE DESEÑO DE INTERIORES				
Disciplina	TECNOLOGÍA DIXITAL APLICADA II				
Carácter	O.E. (Obrigatoria na especialidade)	Tipo	T.P. (Teórico - Práctica)	Duración	ANUAL
Curso	TERCEIRO			Créditos ECTS	6
Horas de clase semanais	3				
Horas de traballo non presencial	36				
Horas de tutoría	6				

2. Descripción da disciplina

2.1 Descriptores

- Representación gráfica mediante tecnología digital.
- Infografía e montaxe mediante programas de retoque digital na documentación e presentación de proxectos de deseño de interiores.
- Métodos de investigación e experimentación propios da materia.

Modelo.
Guía
do-
cen-
te.
Ver.
01.
01/09
/2015

2.2 Relación con outras disciplinas de contidos progresivos.

- Esta disciplina ten contidos progresivos coas de Tecnología Digital de 1º curso e a de Aplicada I do 2º curso.

2.3 Interese da disciplina para a consecución dos obxectivos da titulación

- Coñecer o software de aplicación necesario para editar imaxes e montaxes fotográficos.
- Utilizar este software para traballos de presentación de proxectos de deseño de interiores, maquetación de documentos, composición de planos con textos, gráficos, etc.



2.4 Metodoloxía

Actividades introductorias

Explicación aos alumnos/as do desenvolvemento da materia ao longo do curso, incidindo nas competencias e nos contidos que se traballan, a metodoloxía e o sistema de avaliación.

Exposición maxistral

Explicación por parte do profesorado na aula dos contidos dos temas ou unidades didácticas enumeradas.

Prácticas presenciais

Resolución por parte do alumnado dos exercicios prácticos propostos en cada tema, a partires dos contidos teóricos.

Prácticas non presenciais

Resolución por parte do alumnado das actividades e problemas propostos nalgúns temas mediante traballos autoxestionados onde completará os coñecementos teórico-prácticos.

Exposición e debate

Exposición e defensa por parte do alumnado de algún dos traballos realizados o longo do curso.

Titorías docentes

A súa finalidade é resolver dúbihdas, tutelar e coordinar as prácticas.

Actividades de avaliação

- Formativa.
 - Comprende o funcionamento cognitivo fronte as tarefas.
 - Adaptar os procesos aos progresos e dificultades.
- Sumativa.
 - Comprobar si se adquiriron as competencias previas.
 - Establecer balances dos resultados.

Actividades complementarias

Actividades realizadas para complementar a formación, academicamente dirixidas, relacionadas cos contidos e realizadas no centro ou fora del.

3. Obxectivos

Acadar as competencias trasversais, xerais e específicas da titulación durante o desenvolvemento da disciplina.



4. Competencias que se desenvolven na disciplina

4.1 Competencias transversais

- T.1** Organizar e planificar o traballo de forma eficiente e motivadora.
- T.2** Recoller información significativa, analizala, sintetizala e xestionala axeitadamente.
- T.4** Utilizar eficientemente as tecnoloxías da información e a comunicación.
- T.7** Utilizar as habilidades comunicativas e a crítica construtiva no traballo en equipo.
- T.12** Adaptarse, en condicións de competitividade aos cambios culturais, sociais e artísticos e aos avances que se producen no ámbito profesional e seleccionar as canles adecuadas de formación continuada.
- T.15** Traballar de forma autónoma e valorar a importancia da iniciativa e o espírito emprendedor no exercicio profesional.

4.2 Competencias xerais

- X.2** Dominar as linguaxes e recursos expresivos da representación e a comunicación.
- X.10** Ser capaces de adaptarse aos cambios e á evolución tecnolóxica industrial.
- X.18** Optimizar a utilización dos recursos necesarios para alcanzar os obxectivos previstos.
- X.20** Comprender o comportamento dos elementos que interveñen no proceso comunicativo, dominar os recursos tecnolóxicos da comunicación e valorar a súa influencia nos procesos e produtos do deseño.
- X.21** Dominar a metodoloxía de investigación.

4.3 Competencias específicas da titulación

Modelo.
Guía
do-
cen-
te.
Ver.
01.
01/09
/2015

- E.I.4** Analizar, interpretar, adaptar e producir información relativa á materialización dos proxectos.
- E.I.9** Adecuar a metodoloxía e as propostas á evolución tecnolóxica e industrial propia do sector.
- E.I.10** Coñecer os recursos tecnolóxicos da comunicación e as súas aplicacións ao deseño de interiores.
- E.I.11** Dominar a tecnoloxía dixital específica vinculada ao desenvolvemento e execución de proxectos de interiorismo.

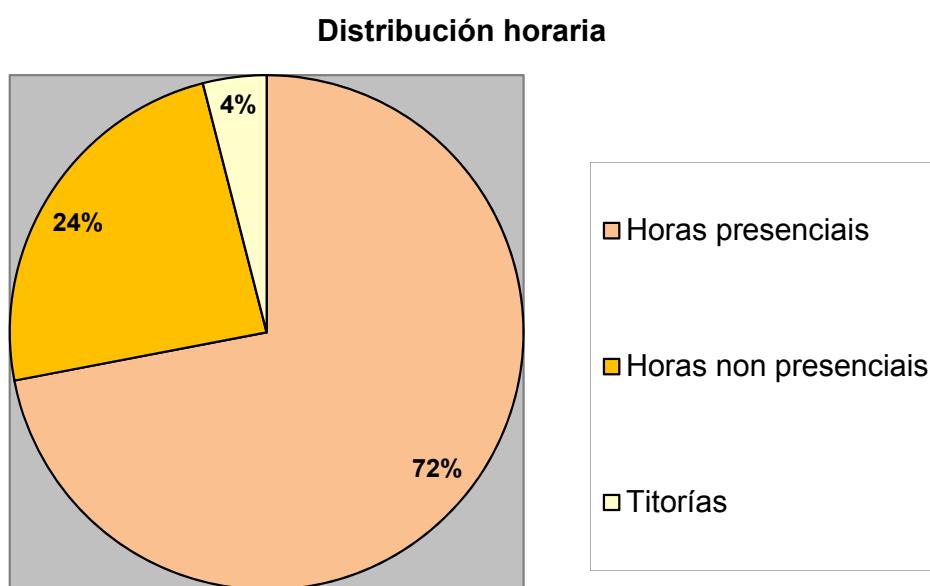


5. Organización dos contidos

5.1 Contidos

- Software de aplicación específico no campo do Deseño de interiores para editar imaxes, montaxes fotográficos, presentación de proxectos, maquetación de documentos, etc.
 - Adobe Photoshop
 - Adobe Indesign

5.2 Organización



Modelo.
Guía
do-
cen-
te.
Ver.
01.
01/09
/2015

6. Procedemento de avaliación

A ensinanza é de carácter presencial e asistencia obligatoria.

A avaliación é continua e o alumno/a disporá de dúas convocatorias por ano académico, ordinaria e extraordinaria.